



---

# Appel à projet 2010

Code d'accès

## **Renforcement de la gestion prévisionnelle des métiers, des effectifs et des compétences dans les établissements de santé .**

### **Financement par le FMESPP instruction n° DGOS/2010/215 du 23 juin 2010**

**Vous devez valider votre appel à projet  
avant le 10 Décembre 2010 pour qu'il soit pris en compte  
(aucune réponse envoyée par courrier ou email ne sera analysée)**

L'agence régionale a structuré à destination des établissements franciliens la démarche « Métiers - Compétences 2012 ». Dans le cadre de cette démarche, elle a proposé aux établissements de les accompagner méthodologiquement dans l'évolution de leur environnement en matière de gestion de leurs effectifs (départs à la retraite, enjeux de démographie médicale et paramédicale, équilibre financier, optimisation des effectifs et de la masse salariale, ...), de leurs métiers et de leurs compétences (espace dédié « Métiers-Compétences 2012 sur le site du C2R [www.c2rsante.fr](http://www.c2rsante.fr)).

L'agence régionale de santé d'Ile-de-France entend réserver une part significative de l'enveloppe régionale allouée au financement de projets régionaux. Néanmoins, les établissements franciliens sont sollicités pour faire connaître leurs projets en matière de gestion actuelle et prévisionnelle de leurs effectifs, de leurs métiers et de leurs compétences.

Vous retrouvez l'explicitation des trois niveaux de mise en œuvre proposés ainsi que toutes les précisions relatives au cadrage de l'action dans l'instruction :

- 1er niveau : élaboration d'une nomenclature et d'une cartographie des métiers exercés dans l'établissement(exclusivement en Ile-de-France sur la base du répertoire de la fonction publique hospitalière accessible sur le site internet du ministère de la santé)
- 2ème niveau : intégration de la démarche Métiers-Compétences dans la pratique quotidienne de gestion des ressources humaines (recrutement, entretiens d'évaluation, formation, parcours professionnels,...)
- 3ème niveau : anticiper à moyen et long terme les évolutions sur un secteur d'activité, une activité particulière ou des métiers/compétences sensibles

Il est rappelé que les dépenses éligibles sont :

- les dépenses d'investissement de prestations immatérielles : assistance à maîtrise d'ouvrage et maîtrise d'œuvre (temps de consultant) pour aider à la mise en œuvre du projet ;

- l'acquisition de logiciels de ressources humaines intégrant la gestion des métiers et des compétences, notamment la nomenclature des métiers de l'établissement sur la base du répertoire de la fonction publique hospitalière (y compris pour les établissements privés puisqu'il n'existe pas en Ile-de-France d'autres répertoires disponibles) et la formation au nouveau logiciel de ressources humaines.

Les meilleurs projets se caractériseront par leurs aspects concrets et opérationnels, approfondis, ambitieux et chiffrés, planifiés dans le temps avec des objectifs quantifiés...

Il sera tenu compte en particulier de la taille de l'établissement et de son contexte pour apprécier la portée du projet.

Consignes de remplissage ( suggestion : imprimez cette page et gardez-la auprès de vous )

- Vous avez la possibilité de remplir ce formulaire en plusieurs fois sans perdre les informations déjà saisies .
- A la question finale « Merci de votre participation au questionnaire , cochez la case correspondante à votre choix »  
Si vous choisissez la première réponse Validation définitive , nous n'aurez plus accès à votre enquête qu'en lecture seulement .  
Si vous choisissez la deuxième réponse Validation temporaire , vous pourrez compléter votre enquête ultérieurement  
Vous pouvez revenir sur la saisie de votre questionnaire autant de fois que nécessaire . Cette question nous permet de savoir si vos données sont complètes et exploitables .
- Vous pouvez à tout moment revenir sur la saisie en cours, en faisant page précédente ou page suivante .
- Si vous souhaitez conserver une trace de vos données saisies, vous devez faire page par page en cliquant soit sur l'icône « Imprimer » pour une impression papier, soit sur l'icône « Imprimer en PDF » pour conserver vos données au format pdf.

Pour tout problème technique et de navigation sur cette enquête vous pouvez joindre Lisa NGUYEN au 01 44 02 03 56 ou par email ARS\_Enquetes@ars.sante.fr (suite au problème de déménagement, il n'est pas encore opérationnel pour l'instant ).

Vos réponses sont enregistrées au fur et à mesure que vous remplissez le questionnaire .

Pour garder une trace de votre saisie, imprimez chaque page.

## 1 - Votre établissement

Nom de l'établissement :

Code Postal :

Statut de votre établissement :

Adresse :

Commune :

N° Finess juridique :

Nombre de salariés en ETP rémunérés (présents + absents) au 31 décembre 2009 :

✓ dont médecins en ETP (titulaires ou non, internes...) au 31 décembre 2009 :

✓ dont personnels soignants en ETP (médi-co techniques, soignants, rééducation) au 31 décembre 2009 :

✓ dont personnels administratifs en ETP au 31 décembre 2009 :

✓ dont personnels techniques en ETP (ouvriers, entretien...) au 31 décembre 2009 :

Nombre d'intérimaires en mission en ETP au 31 décembre 2009 :

Coût total annuel 2009 des charges de personnel (en euros) :

Nombre de médecins non salariés en ETP au 31 décembre 2009 :

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

Activités externalisées :

Nom des activités externalisées :

Nombre de lits et places :

Préciser l'activité exercée :

MCO    SSR    PSYCHIATRIE    SLD    HOSPITALISATION A DOMICILE

Vos réponses sont enregistrées au fur et à mesure que vous remplissez le questionnaire .

Pour garder une trace de votre saisie, imprimer chaque page.

## 2 - Description de votre projet

Le projet présenté doit détailler un à trois des niveaux d'intervention graduels suivants, sachant que le premier niveau est un pré requis indispensable aux deux suivants :

- 1er niveau : élaboration d'une nomenclature et d'une cartographie des métiers exercés dans l'établissement (exclusivement en Ile-de-France sur la base du répertoire de la fonction publique hospitalière accessible sur le site internet du ministère de la santé)
- 2ème niveau : intégration de la démarche Métiers-Compétences dans la pratique quotidienne de gestion des ressources humaines (recrutement, entretiens d'évaluation, formation, parcours professionnels,...)
- 3ème niveau : anticiper à moyen et long terme les évolutions sur un secteur d'activité, une activité particulière ou des métiers/compétences sensibles

Exposé de votre projet :

### Objectifs généraux du projet :

### Description de la solution actuelle de système d'information de gestion de vos métiers (préciser l'éditeur et le produit )

### Description de la solution future de système d'information de gestion de vos métiers (préciser l'éditeur et le produit )

### Préciser le processus interne d'élaboration retenu pour votre projet et ses motivations

### Celui-ci a-t-il fait l'objet d'une présentation et/ou d'un vote du CTE ou du CE ?

- Oui  
 Non

Date de consultation du CE ou CTE sur ce projet :

### Le projet : Quels niveaux de l'instruction ministérielle y sont intégrés ?

- Niveau 1  
 Niveau 2  
 Niveau 3

Nombre de niveaux dans le projet :

### 3 - Détails du projet selon les 3 niveaux de la circulaire :

#### 1er niveau du projet : Elaboration d'une nomenclature et d'une cartographie des métiers exercés dans l'établissement

Objectifs attendus des actions du 1er niveau :

Description des actions du 1er niveau :

Date début actions :   Date fin actions :  

Engagements : 2 produits de sortie minimums pris

Description des engagements du 1er niveau :

\* 1er produit de sortie

Date :  

\* 2ème produit de sortie

Date :  

\* 3ème produit de sortie

Date :  

#### 2ème niveau du projet : Intégrer la démarche Métier-Compétence dans la pratique quotidienne de gestion des ressources humaines des établissements de santé

Objectifs attendus des actions du 2ème niveau :

Description des actions du 2ème niveau :

Date début actions :   Date fin actions :  

**Engagements : 2 produits de sortie minimums pris**

**Description des engagements du 2ème niveau :**

\* 1er produit de sortie

Date :  

\* 2è produit de sortie

Date :  

\* 3è produit de sortie

Date :  

Vos réponses sont enregistrées au fur et à mesure que vous remplissez le questionnaire .

Pour garder une trace de votre saisie, imprimer chaque page.

**3ème niveau du projet : Anticiper à moyen et long termes ,les évolutions sur un secteur d'activités , une activité particulière ou des métiers considérés comme sensibles ou identifiant des compétences critiques .**

**Objectifs attendus des actions du 3ème niveau :**

**Description des actions du 3ème niveau :**

**Date début actions :**   **Date fin actions :**  

**Engagements : 2 produits de sortie minimums pris**

**Description des engagements du 3ème niveau :**

\* 1er produit de sortie

Date :  

\* 2ème produit de sortie

Date :  

\* 3ème produit de sortie

Date :  

**Avez vous déjà lancé un appel d'offres ?**

Oui

Non

Vos réponses sont enregistrées au fur et à mesure que vous remplissez le questionnaire .

Pour garder une trace de votre saisie, imprimer chaque page.

## 4 - Moyens financiers de votre projet :

Période du :  

au :  

**Pour afficher les sous totaux et le total général , il faut cliquer sur le bouton " Calculer les sous totaux " .**

NATURE DES DÉPENSES	Nombre d'heures	Montant en Euros ( TTC )
Achats consommés ou incorporés (prix de facturation et justif.)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Equipement informatique	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Logiciels informatiques	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Sous-total FRAIS GEN. + ACHATS</b>	[CALC (#62+#64+#66;0;0)]	[CALC(#63+#65+#67;2;0)]
<b>FRAIS EXTERNES</b>	<b>Nombre d'heures</b>	<b>Montant en Euros (TTC )</b>
Formation	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Formation en informatique	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Prestataire de conseil	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Prestataire de service	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autres à préciser <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Sous-total PREST. ET S/TRAITANCE</b>	[CALC (#70+#72+#74+#76+#79;0;0)]	[CALC (#71+#73+#75+#77+#80;2;0)]
Investissements non récupérables (affectés au programme)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Amortissement des investissements récupérables (sur durée du programme)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autres frais spécifiques (sur justificatifs)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Sous-total INVEST. + AMORT. + AUTRES</b>	[CALC (#83+#85+#87;0;0)]	[CALC(#84+#86+#88;2;0)]
<b>TOTAL GENERAL DU PROJET</b>	[CALC (#68+#81+#89;0;0)]	[CALC(#69+#82+#90;2;0)]

**NB: Une étude comparative des principaux logiciels RH du marché va être menée par la plateforme RH et dont les résultats seront mis à la disposition de tous les établissements de santé franciliens.**

Co-financement ARS ( part sollicitée auprès de l'ARS ) en Euros

Autres observations et compléments :

Vos réponses sont enregistrées au fur et à mesure que vous remplissez le questionnaire .

Pour garder une trace de votre saisie, imprimer chaque page.

## 5 - Contacts :

**Personne de l'établissement qui a complété cet appel à projet en ligne et qui peut être contactée pour demandes d'informations complémentaires ) :**

Nom

Prénom

Métier

Email

Téléphone direct :

**Directeur de l'établissement qui valide tous les éléments renseignés précédemment :**

Nom

Prénom

Email

Téléphone direct :

Vos réponses sont enregistrées au fur et à mesure que vous remplissez le questionnaire .

Pour garder une trace de votre saisie, imprimer chaque page.



---

**Merci de votre participation au questionnaire , cochez la case correspondante à votre choix :**

- Validation temporaire ( Vous aurez la possibilité de compléter l'enquête ultérieurement )
- Validation définitive ( Avant la validation définitive , nous vous conseillons d'imprimer le résultat de l'enquête )

Vos réponses sont enregistrées au fur et à mesure que vous remplissez le questionnaire .

Pour garder une trace de votre saisie, imprimer chaque page.



---

Vous n'avez pas finalisé votre questionnaire .

Nous vous remercions de compléter l'enquête ultérieurement .

A très bientôt



---

Nous venons d'enregistrer votre appel à projet en ligne .

Nous vous remercions d'avoir complété le questionnaire .

Nous reviendrons vers vous pour vous communiquer la décision de co-financement par l'ARS .

